

COPYRIGHT © TÜRKÇE

Bu kitabın tüm yayın hakları (Atilla BAĞRIAÇIK, Muhsin YILDIRIM) tarafından korunmuştur. Yazarın ve yayıncının (YAKLAŞIM YAYINCILIK) izni olmaksızın, hiçbir amaçla çoğaltılamaz, kopya edilemez, manyetik ortama (Bilgisayar, CD, Disket vs.) aktarılamaz.

Yayıncı Kuruluş

: Yaklaşım Yayıncılık San. ve Tic. A.Ş.

Yıldızevler Mah. 11 Sk. No: 7

Çankaya Konakları A Blok Çankaya/ANKARA

Tel: (0 312) 439 43 43

ISBN

: 978-605-5929-04-6

Sayfa Düzeni ve Yayına Hazırlama

: Cengiz ŞİMŞİR

Kapak Tasarımı ve Uygulama

: Dursun SİRİKLİGİL

Basımcı ve Basıldığı Yer

: Cem Web Ofset San. Tic. Ltd.Şti.

Alinteri Bulvarı No: 29 Ostim / ANKARA

Tel: 0 312 385 61 62

Basıldığı Tarih

: 08.04.2008-15.04.2008

YAKLAŞIM YAYINCILIK SAN. VE TİC. AŞ.

Yıldızevler Mah. 11 Sk. No: 7 Çankaya Konakları A Blok
06680 Çankaya - Ankara

Tel: (0312) 439 43 43 pbx **Fax:** (0312) 439 43 40

E-mail: yaklasim@yaklasim.com

www.yaklasim.com

İÇİNDEKİLER

BİRİNCİ BÖLÜM

MALİYET MUHASEBESİ

1- MALİYET MUHASEBESİNİN ÖNEMİ VE GÖREVİ	11
2- MALİYET VE MALİYET MUHASEBESİ İLE İLGİLİ GENEL AÇIKLAMALAR	12
2.1. MALİYETİ OLUŞTURAN 3 (ÜÇ) ANA UNSUR.....	12
2.1.1. Hammadde.....	12
2.1.2. Hammadde ve Malzeme Maliyetinin Unsurları	12
2.2. HAMMADDE VE MALZEME STOK VE SARFLARININ DEĞERLEME YÖNTEMLERİ	12
2.2.1. Spesifik (Fiili) Maliyet.....	13
2.2.2. Ağırlıklı Ortalama Maliyet	13
2.2.3. İlk Giren İlk Çıkar Değerleme Metodu.....	13
2.2.4. Son Giren İlk Çıkar Değerleme Metodu.....	13
3- DİREKT İŞÇİLİK	13
4- GENEL ÜRETİM GİDERLERİ.....	14
5- GENEL İDARE GİDERLERİ	14
6- FİNANSMAN GİDERLERİ	15
7- KONU İLE İLGİLİ ÖNEMLİ HATIRLATMALAR	15
8- MALİYET SİSTEMLERİ	16
8.1. ÜRETİM ŞEKLİNE GÖRE MALİYET SİSTEMLERİ	16
8.1.1. Sipariş Maliyet Sistemi	16
8.1.2. Safha Maliyet Sistemi	17
8.2. ZAMANA GÖRE MALİYET SİSTEMLERİ.....	18
8.2.1. Fiili Maliyet Sistemi.....	18
8.2.2. Tahmini Maliyet Sistemi	19
8.2.3. Standart Maliyet Sistemi.....	19
8.3. MALİYETİN KAPSAMINA GÖRE MALİYET SİSTEMLERİ	19
8.3.1. Tam Maliyet.....	19
8.3.2. Normal Maliyet.....	19
8.3.3. Değişken Maliyet	19
9- EMTİA DEĞERLEMESİ ÖRNEKLERİ	21
9.1. BASİT AĞIRLIKLİ ORTALAMA MALİYET	21
9.2. HAREKETLİ AĞIRLIKLİ ORTALAMA MALİYET	21

9.3. İLK GİREN İLK ÇIKAR (FIFO) YA GÖRE	21
9.4. SON GİREN İLK ÇIKAR (LIFO) YA GÖRE	22

İKİNCİ BÖLÜM AR – GE DESTEKLERİ

I- ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME YARDIMLARI (AR-GE).....	54
1- AR-GE Faaliyetlerinin Proje Bazında Desteklenmesi	55
2- TTGV Ürün Geliştirme Projeleri ve Stratejik odak konuları Projelerine Sermaye Desteği Sağlanması	55
3- AB Fonlarından Hibe Destekleri	56
4- KOSGEB Destekleri	57
II- TUBİTAK – TEYDEB, KOBİ, AR-GE BAŞLANGIÇ DESTEK PROGRAMI PROJE ÖRNEĞİ	83
A- ÜRÜN YENİLİĞİ	83
B- SÜREÇ YENİLİĞİ	83
BÖLÜM A – PROJE VE KURULUŞ BİLGİLERİ.....	86
A.1-PROJE ÖN BİLGİLERİ	86
A.2-KURULUŞ BİLGİLERİ	88
BÖLÜM B – PROJENİN ENDÜSTRİYEL AR-GE İÇERİĞİ, TEKNOLOJİ DÜZEYİ VE YENİLİKÇİ YÖNÜ	89
B.1- PROJE KISA TANITIMI	89
B.2- AMACI, UYGULANACAK YÖNTEMLER VE AR-GE AŞAMALARI	92
1- Projenin Başlatılma Gerekçelerini Açıklayınız	92
2- Projenin Amacını Açıklayınız	92
3- Proje Çıktılarını Tanımlayıp, Hedeflediğiniz Başarı Ölçütlerini Belirtiniz	92
4- Proje Ar-Ge Faaliyetlerinde Uygulanacak Yöntem, Teknik ve Kullanılacak Araçları Planladığınız İş Akışı Kapsamında Anlatınız	93
5- Önerdiğiniz Projede Yeralan Ar-Ge Aşamalarının Aşağıdakilerden Hangilerini Kapsadığını Belirtiniz.....	93
B.3- YENİLİKÇİ VE ÖZGÜN YÖNLERİ.....	93
BÖLÜM C – PROJE PLANI VE FİRMA ALTYAPISI	98
C.1- İŞ PLANI.....	98
C.1.1- İŞ ZAMAN ÇUBUK GRAFİĞİ EKTEDİR	100
C.1.2- İŞ PAKETİ TANIMLAMA FORMU	101
C.2- PROJE YÖNETİMİ VE ORGANİZASYONU	104
C.2.1- ORGANİZASYON ŞEMASI	104
C.2.2- PERSONEL ÖZGEÇMİŞLERİ	105

C.3- KURULUŞUN AR-GE OLANAKLARI	106
a. Ar-Ge Personeli, Laboratuvar, Test Ortamları, Alet-Teçhizat, Yazılım Araçları, Kütüphane, Bilgi Birikimi Gibi Ar-Ge Altyapısı	106
b. Yeni Ürün Geliştirme ve Tasarım Yeteneği.....	106
c. Gerçekleştirilen Çalışmalara İlişkin "Kurumsal Hafıza" (Sistematiik ve Sürekli Dokümantasyon Gibi) Varlığı	106
d. Üniversiteler ve Araştırma Kuruluşlarıyla Danışmanlık, Hizmet Alımı, Ortak Çalışmalar Gibi Tanımlı ve Sürekli İlişkiler	106
BÖLÜM D - PROJENİN EKONOMİK YARARA DÖNÜŞEBİLİRLİĞİ	107
D.1-EKONOMİK ÖNGÖRÜLER.....	107
D.2- ULUSAL KAZANIMLAR	108
1- Projenin Yan Sanayi Oluşturma ve Geliştirmeye, İlgili Sektör ve Diğer Sektörlere Katkısını Belirtiniz	108
2- Projedeki Üniversite, Araştırma Kurum ve Kuruluşları İle Kamu Kuruluşları Arasındaki İşbirliklerini Belirtiniz.....	108
3- Kuruluş Dışındaki Kişi ve Diğer Kuruluşlardan Proje Sırasında Firmaya Aktarılabacak Bilginin, Firma İçinde Kalıcılığının ve Sürekliliğinin Sağlanmasına Yönelik Faaliyetlerinizi Belirtiniz	108
4- Proje Sürecinde veya Sonucunda Oluşacak Teknik Bilgi Birikiminin Yayılımına Yönelik Hedef ve Stratejilerinizi Açıklayınız.....	108
5- Projede Patent, Faydalı Model ve Endüstriyel Tasarım Tesciline Konu Olabilecek Çıktıları Belirtiniz.....	108
6- Projenin ve Çıktılarının Varsa Sosyo-Kültürel Hayata Etkisini, Eğitim, Sağlık, Bölgeler Arası Gelişmişlik, İstihdam Gibi Konularda İyileştirme Sağlama Potansiyelini Belirtiniz.....	108
7- Proje Faaliyetleri ve Çıktısının Çevreye ve Canlılara Olan Olumlu Olumsuz Etkilerini Belirtiniz	108
BÖLÜM E – PROJE BÜTÇESİ	109
E.1 - PERSONEL GİDERLERİ TAHMİNİ MALİYET FORMU	109
E.2- SEYAHAT GİDERLERİ TAHMİNİ MALİYET FORMU	109
E.3- ALET/TEÇHİZAT/YAZILIM/YAYIN ALIMLARI TAHMİNİ MALİYET FORMU	109
E.4- YURTIÇİ AR-GE KURULUŞLARINA YAPTIRILAN İŞLER TAHMİNİ MALİYET FORMU.....	109
E.5- DANIŞMANLIK HİZMETİ VE DİĞER HİZMET ALIMLARI TAHMİNİ MALİYET FORMU.....	109
E.6 - MALZEME ALIMLARI TAHMİNİ MALİYET FORMU	109
E.7- DÖNEMSEL VE TOPLAM TAHMİNİ MALİYET FORMU (YTL)	109
I- KOBİ AR-GE BAŞLANGIÇ DESTEK PROGRAMINA NEDEN İHTİYAÇ DUYULMUŞTUR?	121
II- ÖN BİLGİLER	122

III- PROJE FORMLARININ DOLDURULMASI	124
BÖLÜM A - PROJE VE KURULUŞ BİLGİLERİ.....	125
A.1-PROJE ÖN BİLGİLERİ	125
A.2- KURULUŞ BİLGİLERİ	126
BÖLÜM B - PROJENİN ENDÜSTRİYEL AR-GE İÇERİĞİ, TEKNOLOJİ DÜZEYİ VE YENİLİKÇİ YÖNÜ.....	128
B.1-PROJE KISA TANITIMI	128
B.2- AMACI, UYGULANACAK YÖNTEMLER VE AR-GE AŞAMALARI	128
B.3- YENİLİKÇİ VE ÖZGÜN YÖNLERİ.....	129
BÖLÜM C - PROJE PLANI VE FİRMA ALTYAPISI	131
C.1- İŞ PLANI.....	131
C.2- PROJE YÖNETİMİ VE ORGANİZASYONU.....	131
C.3- KURULUŞUN AR-GE OLANAKLARI	132
BÖLÜM D - PROJENİN EKONOMİK YARARA DÖNÜŞEBİLİRLİĞİ	133
BÖLÜM E - PROJE BÜTÇESİ	134
E.1- TAHMİNİ PROJE MALİYET FORMLARI.....	134
E.2- PERSONEL GİDERLERİ TAHMİNİ MALİYET FORMU (M011).....	134
E.3- SEYAHAT GİDERLERİ TAHMİNİ MALİYET FORMU (M012).....	136
E.4- ALET/TEÇHİZAT/YAZILIM/YAYIN ALIMLARI TAHMİNİ MALİYET FORMU (M013).....	136
E.5- YURTIÇI AR-GE KURULUŞLARINA YAPTIRILAN İŞLER TAHMİNİ MALİYET FORMU (M014).....	137
E.6- DANIŞMANLIK HİZMETİ VE DİĞER HİZMET ALIMLARI TAHMİNİ MALİYET FORMU (M015).....	137
E.7- MALZEME ALIMLARI TAHMİNİ MALİYET FORMU (M016)	138
E.8- DÖNEMSEL VE TOPLAM TAHMİNİ MALİYET FORMU (M030 -YTL)	138
E.9- DÖNEMSEL VE TOPLAM TAHMİNİ MALİYET FORMU (M030 - USD)	139
BÖLÜM A- PROJE VE KURULUŞ BİLGİLERİ	146
A.1- PROJE ÖN BİLGİLERİ	146
A.2- KURULUŞ BİLGİLERİ	148
BÖLÜM B- PROJENİN ENDÜSTRİYEL AR-GE İÇERİĞİ TEKNOLOJİ DÜZEYİ VE YENİLİKÇİ YÖNÜ.....	149
B.1- PROJE KISA TANIMI	149
B.2- AMACI, UYGULANACAK YÖNTEMLER VE AR-GE AŞAMALARI	150
B.3 YENİLİKÇİ VE ÖZGÜN YÖNLERİ.....	152
BÖLÜM C - PROJE PLANI VE FİRMA ALT YAPISI	156
C.1- İŞ PLANI.....	156

C.1.1- İŞ ZAMAN ÇUBUK GRAFİĞİ	156
C.1.2- İŞ PAKETİ TANIMLAMA FORMU	157
C.2- PROJE YÖNETİMİ VE ORGANİZASYONU ORGANİZASYON ŞEMASI	159
C.3- KURULUŞUN AR-GE OLANAKLARI	160
BÖLÜM D- PROJENİN EKONOMİK YARARA DÖNÜŞEBİLİRLİĞİ	162
D.1 EKONOMİK ÖNGÖRÜLER	162
BÖLÜM E – PROJE BÜTÇESİ (TAHMİNİ PROJE MALİYET FORMLERİ)	163
E.1- PERSONEL GİDERLERİ TAHMİNİ MALİYET RAPORU	163
E.2- SEYAHAT GİDERLERİ TAHMİNİ MALİYET FORMU	165
E.3- ALET/TEÇHİZAT/YAZILIM/YAYIN ALIMLARI TAHMİNİ MALİYET FORMU	165
E.5- DANIŞMANLIK HİZMETİ VE DİĞER HİZMET ALIMLARI TAHMİNİ FAALİYET FORMU	166
E.6- MALZEME ALIMI TAHMİNİ HESAP RAPORU	167
E.7- DÖNEMSEL VE TOPLAM TAHMİNİ MALİYET FORMU	168
E.8- DÖNEMSEL VE TOPLAM TAHMİNİ MALİYET FORMU (USD)	168
V- AR-GE FAALİYETLERİNİN VERGİSEL TEŞVİKİ	169
A- ANILAN TEBLİĞDE YER ALAN TANIMLAR ŞÖYLEDIR.....	169
B- TEBLİĞDE AR-GE FAALİYETLERİNDEKİ YENİLİK UNSURLARI AŞAĞIDAKİ ŞEKİLDE SIRALANMIŞTIR	170
C- AR-GE SAYILMAYAN FAALİYETLER	170
D- AR-GE FAALİYETİNİN SINIRI	171
E- TEBLİĞE GÖRE AR-GE HARCAMALARININ ALT GRUPLANDIRMASI ŞU ŞEKİLDEDİR.....	171
F- AR-GE HARCAMALARININ KAYITLARDA İZLENMESİ	172
G- AR-GE İNDİRİMİNİN UYGULANMASI.....	173
H- DIŞARIDAN SAĞLANAN FAYDA VE HİZMETLER	173
I- AR-GE PROJESİ İNDİRİMİ İLE İLGİLİ OLARAK MÜKELLEFLERDEN İSTENECEK BELGELER	174
1- Projenin Ar-Ge Projesi Olarak Değerlendirilmemesinin Sonuçları	174
2- Yeminli Mali Müşavir Tasdik Raporu	174
3- Diğer Kurumlardan Sağlanan Ar-Ge Destekleri	176
VI- AR-GE MUHASEBESİ.....	176
A- GAYRİ MADDİ HAKLARA İLİŞKİN AR-GE MUHASEBESİ.....	176
B- PROSES İYİLEŞTİRMEYE YÖNELİK AR-GE MUHASEBESİ.....	179
C- ÜRÜNDE YENİLİK YA DA YENİ ÜRÜN KAPSAMINDA AR-GE MUHASEBESİ	182
I. PROJE.....	206
1. TANIM	206

10	206
1.1 Başlık.....	206
1.2 Yer(ler).....	206
1.3 Proje Maliyeti ve Sözleşme Makamından İstenen Hibe Tutarı	206
1.4 Özet	207
1.5- Amaçlar.....	207
1.6- Gerekçelendirme	207
1.7- Faaliyetlerin Ayrıntılı Açıklaması.....	207
1.8- Yöntem.....	208
1.9- Süre ve Faaliyet Planı	209
2. BEKLENEN SONUÇLAR	209
2.1- Hedef Gruplar/Faydalanıcılar Üzerinde Beklenen Etki	209
2.2- Somut Çıktılar	209
2.3- Çarpan Etkileri.....	209
2.4- Sürdürülebilirlik	209
2- Mantıksal Çerçeve.....	210
3. PROJE BÜTÇESİ.....	210
4. BEKLENEN FİNANSMAN KAYNAKLARI	211
II. BAŞVURU SAHİBİ.....	211
1. KİMLİK	211
2. BANKA BİLGİLERİ.....	212
3. BAŞVURU SAHİBİNİN BİLGİLERİ.....	212
4. PROJE YÖNETME VE UYGULAMA KAPASİTESİ	212
4.1- Benzer Proje Tecrübesi	212
4.2- Kaynaklar.....	212
5. AVRUPA BİRLİĞİ KURUMLARINA, AVRUPA KALKINMA FONUNA (EDF) VE AB ÜYE ÜLKELERİNE YAPILAN DİĞER BAŞVURULAR.....	214
5.1- Son Üç Yılda Avrupa Birliği Kurumlarından ve AB Üye Ülkelerinden Alınan Hibeler, Sözleşmeler ve Krediler. Başvuru Sahibi, Yalnızca Bu Teklifte Aynı Alandaki Projeleri Yazabilir	214
5.2- Bu Yıl İçinde Avrupa Birliği Kurumlarına ve AB Üye Ülkelerine Yapılan (Ya Da Yapılmak Üzere Olan) Hibe Başvuruları. Başvuru Sahibi Yalnızca Bu Teklifte Aynı Alandaki Projeleri Yazabilir.....	214
III. BAŞVURU SAHİBİNİN PROJEYE KATILAN ORTAKLARI	215
1. ORTAKLARLA İLGİLİ BİLGİLER	215
2. ORTAKLIK BEYANNAMESİ	216
IV. BAŞVURU SAHİBİNİN PROJEYE KATILAN İŞTİRAKÇİLERİ	217
1. İŞTİRAKÇİLER İLE İLGİLİ BİLGİLER	217